

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 295» г.о. Самара
Протокол № 1
« 17 » сентября 20 14 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 56 от 18.09.2014
Заведующей МБДОУ
«Детский сад № 295» г.о. Самара
В.Н.Морковская



**Положение
о Совете Бюджетного учреждения**

Рассмотрено Советом родителей (законных представителей) воспитанников
МБДОУ «Детский сад № 295» г.о. Самара
Протокол № 1 от 16.09 2014 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Бюджетного учреждения (далее Совет) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом ДОУ.

1.2. Совет Бюджетного учреждения – является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Совет Бюджетного учреждения является представительным органом самоуправления всех участников образовательного процесса и является постоянно действующим выборным представительным органом Учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах равенства, ответственности перед выдвинувшим их органом самоуправления участников образовательного процесса, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета

2.1. Определение основных направлений развития Учреждения.

2.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов всех участников образовательного процесса: педагоги, воспитанники и законные представители воспитанников.

2.3. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в ДОУ, повышении качества образования и наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

2.4. Общественный контроль рационального использования бюджетных средств и привлечённых средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.

3. Компетенции Совета Бюджетного учреждения

3.1. Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период.

3.2. Утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса.

3.3. Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

3.4. Согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения.

3.5. Определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов.

3.6. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств.

3.7. Заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств.

3.8. Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.

4. Состав, формирование и организация работы Совета ДОО

4.1. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

4.2. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

4.3. Секретарь Совета избирается из его членов и ведет всю документацию.

4.4. Учредитель Бюджетного учреждения вправе направить для работы в Совете Бюджетного учреждения своего представителя.

4.5. Совет Бюджетного учреждения собирается не реже двух раз в год. Решения Совета Бюджетного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его состава.

4.6. Решение Совета принимается открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета ДОО.

4.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Все решения Совета Бюджетного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления Бюджетного учреждения и всех работников Бюджетного учреждения.

4.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

4.9. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в случае совершения противоправных действий;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя учреждения или увольнения работника учреждения;
- в связи с прекращением отношений между ДОО и родителями (законными представителями), которые являются членами Совета ДОО.

4.10. После вывода из состава Совета его члена Совет Бюджетного учреждения принимает меры для замещения выбывшего члена.

5. Делопроизводство Совета Бюджетного учреждения

5.1. Заседания Совета оформляется протоколом, где фиксируются:

- дата заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета ДОУ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов повестки;
- предложения, рекомендации, замечания членов Совета ДОУ;
- решение.

5.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета ДОУ Бюджетного учреждения.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Тетрадь протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Устава ДОУ, и не должно противоречить ему.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на Общем собрании работников Бюджетного учреждения после согласования с Советом родителей (законных представителей) воспитанников. Утверждается приказом заведующего.