

Протокол № 1
заседания Общего собрания работников Бюджетного учреждения
от 06.09.2016 года

Присутствовало: 24 человека.

Повестка заседания:

1. Результаты деятельности в летний период по подготовке к новому учебному году. Заведующий Морковская В.Н.
2. Принятие Положения о конфликте интересов работников Бюджетного учреждения.
3. Принятие Положения о порядке перевода, сохранения места и отчисления воспитанников Бюджетного учреждения.
4. Порядок приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Бюджетное учреждение.
5. Выборы представителей от работников в Совет Бюджетного учреждения на новый срок.
6. Гражданский долг жителя Самары.

Решение Общего собрания Бюджетного учреждения:

1. Признать деятельность всех работников МБДОУ «Детского сада № 295» г.о. Самара удовлетворительной.
2. Принять Положения о конфликте интересов работников Бюджетного учреждения без изменений и отправить для дальнейшего утверждения приказом за ведущего.
3. Принять Положение о порядке перевода, сохранения места и отчисления воспитанников Бюджетного учреждения с учетом изменений.
4. Принять Порядок приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Бюджетное учреждение в новой редакции
5. Утвердить кандидатуры Петряну Т.В., Журиковой О.Л. как представителей в Совет Бюджетного учреждения от работников.
6. Всем прийти на Выборы 18.09.2016 г., выполнив свой гражданский долг.

Решение принято единогласно – 23, воздержалось – 1.

Председатель Общего собрания работников: _____ / В.Н. Морковская

Секретарь: _____ / Н.В. Барон

Протокол № 2
заседания Общего собрания работников Бюджетного учреждения
от 29.12.2016 года

Присутствовало: 25 человека.

Повестка заседания:

1. Комплексная безопасность Бюджетного учреждения. Заведующий Морковская В.Н.
 - Обсуждение плана противопожарных мероприятий, по обеспечению электротехнической безопасности в Бюджетном учреждении на 2017 год.
 - Выборы членов в добровольную пожарную дружину на 2017 год.
 - Антитеррористическая безопасность.
2. Правила внутреннего распорядка. Приложение к Коллективному договору. Петряну Т.В.
3. Согласование Программы по улучшению условий и охраны труда работников в 2017 г.
4. Выбор представителей от работников на 2017 год:
 - в Бракеражную комиссию,
 - в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
 - в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ,
 - в Комиссию по противодействию коррупции в Бюджетном учреждении,
 - в комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности.

Решение:

1. Утвердить приказом заведующего план противопожарных мероприятий в Бюджетном учреждении на 2017 год. Срок: 09.01.2017 г.
2. Сформировать добровольную пожарную дружину на 2017 год и утвердить приказом в следующем составе: Морковская В.Н., заведующий, ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть, встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара, Барон Н.В., воспитатель, ответственный за эвакуацию людей из здания, Журикова О.Л., завхоз, ответственный за эвакуацию наиболее ценного имущества. Петряну Т.В., воспитатель, ответственный за тушение пожара первичными средствами пожаротушения. Срок: 09.01.2017 г.
3. Избрать уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда работников МБДОУ «Детский сад № 295» г.о. Самара - Барон Н.В. воспитателя ДОУ, обученного.
4. Комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности утвердить на 2017 год в составе: Петряну Т.В., председатель профкома, председатель, члены комиссии: Морковская В.Н., Барон Н.В., Журикова О.Л. Все прошли обучение.
5. Утвердить на 2017 г Программу по улучшению условий и охраны труда, план мероприятий по обеспечению электротехнической безопасности. Срок до 09.01.2017 г.
6. Утвердить состав Бракеражной комиссии
 - Председатель заведующий МБДОУ Морковская В.Н.
 - Члены комиссии: Журикова О.Л., заведующий хозяйством, Абзалова З.Р., медицинская сестра, Петряну Т.В., председатель ПК Сайбаталова Л.В., представитель родителей воспитанников.
7. В комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений включить Петряну Т.В., Власову Н.А.
10. Комиссию по противодействию коррупции включить следующих работников Петряну Т.В., Морковскую В.Н., Ильяшенко Н.Н.

11. Состав комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам утвердить в следующем составе на 2017 г: Петрянну Т.В., председатель ПК, Барон Н.В. – воспитатель, Журикова О.Л. – заведующий хозяйством, Мураева Г.Р. – повар, Абзалова З.Р. – медицинская сестра. Срок до 09.01.2017 г.

Решение принято «за» - 25 человек, возражений – нет.

Председатель Общего собрания работников: _____ / В.Н. Морковская

Секретарь: _____ / Н.В. Барон

Протокол № 3
заседания Общего собрания работников Бюджетного учреждения
29.05.2017

Присутствовало: 22 человек.

Повестка заседания:

1. О достижениях в 2016 – 2017 уч.году.
2. Коллективный договор, ПВР детского сада.
3. Об организации летней оздоровительной работы в дошкольном учреждении.
4. Разные организационные вопросы.
- 5.

Решение:

1. Работу дошкольного образовательного учреждения за 2016-2017 гг считать удовлетворительной.
2. Старшему воспитателю Власовой Н.А. подготовить для утверждения план работы в летний период, провести консультации с педагогами об особенностях организации работы с детьми и родителями. Срок до 30.05.2017 г.
3. Подготовить проект коллективного договора и его приложений с учетом мнения сторон до октября 2017 г.
4. Агитаторам от ДООУ взаимодействовать друг с другом, Барон Н.В. координировать их деятельность и своевременно предоставлять отчеты.

Решение принято «единогласно» - 22 человека, воздержавшиеся – нет, против - нет.

Председатель собрания: _____ / Морковская В.Н.

Секретарь: _____ / Барон Н.В.